

# ZMLUVA O DIELO 231013 – Budmerice-POD

## Čl.1 Zmluvné strany

### 1. OBJEDNÁVATEĽ:

Obec Budmerice

Zastúpený: Jozef Savkuliak - starosta  
Sídlo/adresa: Obecný úrad, 900 86 Budmerice č.d. 534  
Tel.: 033 / 644 81 04, mobil: 0917 / 281 431, fax: 033 / 644 81 90  
E-mail: [starosta@budmerice.sk](mailto:starosta@budmerice.sk) a WEB: [www.budmerice.sk](http://www.budmerice.sk)  
IČO: 00304697 a DIČ: 2020662050

a

### 2. ZHOTOVITEĽ:

Ing. Michal Šišolák

Zastúpený: Ing. Michal Šišolák – živnostník v oblasti dotačného poradenstva  
Zapísaný pod č.: OŽP-Z/2008/02433-2 v živnostenskom registri č. 130-19898 na  
Obvodnom úrade v Pezinku – odbore živnostenského podnikania  
Adresa: Pri štadióne 976/34, 900 21 Svätý Jur, Slovenská republika  
Mobil: 0904 / 569 512, 0915 / 664 512  
E-mail: [michalsisolak@gmail.com](mailto:michalsisolak@gmail.com)  
IČO: 44273169 a DIČ: 1077909107  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.  
Číslo bank.úctu: 0182145453 / 0900

OBCENÝ ÚRAD BUDMERICE	
Dátum:	RZ/ZH-LU:
29.10.2013	AS 4 5
Číslo spisu:	Predchádzajúce dielo:
14 AP/2013	-
Prílohy/lísty:	Vybavuje:
-	SAVKULIAK

## Čl. 2 Predmet diela

- Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa vypracovať v rámci Výzvy – dotačnej možnosti POD3 (Obnova a tvorba verejných priestranstiev, oddychových a vzdelávacích zón) - Slovenskej agentúry životného prostredia (tj. v skratke "SAŽP" ako organizácie v gescii Ministerstva životného prostredia SR) pre rok 2014 projektový spis „Budmerice – realizácia revitalizácie zelene pri Obecnom úrade a Kultúrnom dome“:
  - pozostávajúci zo Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2014,
  - skompletizovať tento projektový spis s prílohami a pripraviť ho na podpis štatutárnemu zástupcovi objednávateľa najneskôr dňa 31.októbra 2013 do 13.hodiny a
  - dohodnúť si s objednávateľom dodanie spracovaného projektového spisu s prílohami - k vyhlasovateľovi Výzvy na jeho poštovú adresu: Slovenská agentúra životného prostredia – CTKEVV, Sekretariát pre Program obnovy dediny, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica, čo je predmetom diela a to za podmienok dojednaných v tejto zmluve.
- Projekt bude vypracovaný podľa požiadaviek a kritérií objednávateľa v súlade s podmienkami stanovenými vo Výzve s termínom uzávierky na predkladanie a dodanie projektov do 31.októbra 2013 na SAŽP v Banskej Bystrici (v papierovej podobe), pričom elektronická registrácia žiadosti cez web-stránku [www.obnovadediny.sk](http://www.obnovadediny.sk) musí prebehnúť najneskôr do 28.10.2013 (vrátene).
- Objednávateľ sa zaväzuje zhotovené dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu podľa čl.4. tejto zmluvy.

### Čl. 3 Doba vykonania diela

1. Zhotoviteľ odovzdá dielo objednávateľovi v predpísanej forme a v počte dvoch vyhotovení, t.j. jedno pre samotného objednávateľa (bez príloh) a jedno na odovzdanie pre vyhlasovateľa Výzvy (na odovzdanie na SAŽP) tiež objednávateľovi najneskôr dňa 31.10.2013 (vrátane).
2. Súčasťou odovzdania bude preberací protokol, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany.

### Čl. 4 Cena diela, platobné podmienky

1. Cena za zhotovenie diela v rozsahu čl. 2 tejto zmluvy je suma dojednaná dohodou zmluvných strán.  
Cena diela v rozsahu čl. 2.1. činní **350 €** (slovom: tristopäťdesiat EUR).  
Cena diela je splatná v deň podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami, najneskôr však do desiatich pracovných dní po odovzdaní projektu objednávateľovi.
2. Uvedená cena je odmenou za spracovanie projektu zhotoviteľom s výstupom v elektronickej i tlačenej forme, komplet zviazané podľa požiadaviek Výzvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje znášať všetky dodatočné nepredvídané náklady, ktoré vzniknú vinou objednávateľa.
4. V prípade úspešnosti projektu, t.j. poskytnutia dotácie od SAŽP na projekt v roku 2014, má zhotoviteľ právo na **100 Eur** ako odmenu za úspech projektu. Objednávateľ sa zaväzuje uvedenú sumu uhradiť na účet zhotoviteľa najneskôr do 30 dní od podpísania Zmluvy o poskytnutí dotácie na projekt medzi objednávateľom a poskytovateľom dotácie, t.j. SAŽP.
5. Dohodnutá cena diela je konečná a nie je možné ju meniť dodatkami k zmluve.

### Čl. 5 Práva a povinnosti

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť všetky potrebné doklady uvedené v podmienkach Výzvy na predkladanie projektov, ktoré vyžaduje SAŽP k žiadosti o dotáciu ako prílohy žiadosti a informácie pre vypracovanie projektu v termíne do 25.10.2013 do 13.hod.
2. Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania zmluvy zabezpečiť zhotoviteľovi súčinnosť v oblasti doplnenia údajov a podkladov na základe jeho požiadavky vyplývajúcej z podmienok poskytovania dotácie od SAŽP do 24 hodín od prijatia požiadavky – komunikácia osobne, elektronickou poštou a telefonicky.
3. Objednávateľ zodpovedá za to, že odovzdané podklady a doklady sú správne a pravdivé.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poslať poštou alebo e-mailom kópiu dokladu o schválení alebo neschválení projektu zhotoviteľovi – zaslanú objednávateľovi zo strany poskytovateľa dotácie.
5. Na základe možného Dodatku k tejto Zmluve o dielo uzavretom prípadne po očakávanom schválení dotácie na tento projekt sa zhotoviteľ zaväzuje ponúknuť poskytovanie odborného poradenstva objednávateľovi v súvislosti s celkovou implementáciou projektu po dotačnej stránke, jeho monitorovaním, spracovaním priebežných a záverečnej monitorovacej správy potrebných k vyúčtovaniu očakávane poskytnutej dotácie na projekt, spracovaním žiadostí o platby.

### Čl. 6 Zodpovednosť

1. Zhotoviteľ zodpovedá za formálnu správnosť a úplnosť projektu. Nezodpovedá za správnosť a pravdivosť informácií, ktoré mu boli poskytnuté objednávateľom.
2. V prípade, ak nebude možné z viny objednávateľa plnohodnotne vypracovať projektový spis, objednávateľ nemá nárok na vrátenie už zaplatenej sumy.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za úspešnosť projektu v rámci jeho schvaľovacieho procesu.

### Čl. 7 Zmluvné pokuty

1. Ak zhotoviteľ neodovzdá objednávateľovi dielo v lehote podľa Čl. 3 bod 1., zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa maximálnej sume podľa Čl. 4. bod 1. To neplatí, ak omeškanie bolo spôsobené objednávateľom.

## Čl. 7 Zmluvné pokuty

1. Ak zhotoviteľ neodovzdá objednávateľovi dielo v lehote podľa Čl. 3 bod 1., zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa maximálnej sume podľa Čl. 4. bod 1. To neplatí, ak omeškanie bolo spôsobené objednávateľom.
2. Ak v dôsledku nesplnenia povinností objednávateľa podľa Čl. 5 nebude zhotoviteľ objektívne spôsobilý skompletizovať projektový spis, má právo od zmluvy odstúpiť a patrí mu právo požadovať úhradu účelne vynaložených nákladov na spracovanie projektového spisu do dňa odstúpenia od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy objednávateľovi.
3. Pri omeškaní objednávateľa so zaplatením ceny diela alebo dohodnutých percent podľa predchádzajúcich odsekov a článkov, zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi dohodnuté sumy ako aj úroky z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

## Čl. 8 Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy prednostne formou zmieru prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že sa spor nevyrieši zmierom, hociktorá zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu v SR.
2. Projekt, žiadosť, informácie a podklady použité v spracovanom projektovom spise súvisiace s objednávateľom sú dôverné a zhotoviteľ sa ich zaväzuje použiť výlučne na účely vyplývajúce z tejto Zmluvy. Ich ďalšie použitie a prenechanie tretím osobám je možné len s výslovným písomným súhlasom objednávateľa.
3. Východiskové podklady a spracované materiály zostávajú v archíve zhotoviteľa.
4. Objednávateľ v súlade s obsahom tohto zmluvného ustanovenia podpisom na tejto zmluve slobodne, výslovne a zrozumiteľne vyjadruje a dáva svoj písomný súhlas zhotoviteľovi na spracovanie svojich osobných údajov v zmysle Zákona č. 428/2002 Z.z. (v znení neskorších zmien a doplnení) a tým aj na získavanie osobných údajov nevyhnutných na dosiahnutie účelu spracúvania ich kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií a na poskytnutie osobných údajov z informačného systému inej právnickej osobe, fyzickej osobe, prípadne subjektu v cudzine, ak zákon takýto súhlas vyžaduje. Doba platnosti súhlasu poskytovateľa je na dobu neurčitú, príp. do písomného odvolania súhlasu spracovania osobných údajov objednávateľom, pokiaľ takéto odvolanie nie je v rozpore so Zákonom a ďalšími súvisiacimi predpismi.
5. V prípade ukončenia alebo dočasného pozastavenia činnosti Ing. Michala Šišoláka – živnostníka - ako zhotoviteľa, všetky povinnosti ako aj práva preberie Ing. Martin Šišolák, s trvalým pobytom: Pri štadióne 14, 900 21 Svätý Jur, (IČO: 44 592 396 a DIČ: 1071822631).
6. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Túto Zmluvu možno zmeniť alebo zrušiť len formou písomných dodatkov odsúhlasenými oboma zmluvnými stranami a podpísanými štatutárnymi zástupcami.
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom jej zverejnenia na internetovej stránke objednávateľa.
9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnocenných exemplároch, z ktorých každá strana obdrží jeden exemplár, rovnakej vážnosti.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jednotlivým ustanoveniam zmluvy porozumeli, súhlasia s nimi a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.
11. Ďalej vyhlasujú, že sú plne spôsobilí na právne úkony, zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.

V Budmericiach dňa 29/10/2013.

za objednávateľa  
Jozef Savkuliak  
starosta Obce Budmerice

za zhotoviteľa  
Ing. Michal Šišolák